

Политика в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — **Политика**) определяет порядок и условия обработки персональных данных Обществом с ограниченной ответственностью «Группа компаний «Атмосфера»» (ИНН 4205414521, адрес: 650070, г. Кемерово, пр. Молодежный, 19, пом. 224; далее — **Оператор**).

1.2. Политика применяется к персональным данным, которые Оператор получает через личный кабинет контрагента, размещённый по адресу <https://b24lk.atmosgr.ru> (далее — **Площадка**), а также в рамках связанных с ним закупочных, договорных и организационных процессов.

1.3. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Оператора.

1.4. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.5. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путём её размещения на Площадке.

2. Термины

2.1. **Персональные данные** — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу.

2.2. **Пользователь** — физическое лицо, которому предоставлен доступ к Площадке, в том числе работник, представитель, руководитель, подписант, доверенное или контактное лицо потенциального или действующего контрагента.

2.3. **Контрагент** — юридическое лицо, с которым Оператор или юридическое лицо, указанное в документации конкретной процедуры либо договоре, взаимодействует или планирует взаимодействовать по вопросам закупок, выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и заключения/исполнения договоров.

2.4. **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

3. Принципы обработки

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные законно и добросовестно.

3.2. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

3.3. Оператор не обрабатывает персональные данные, несовместимые с целями их сбора, и не допускает избыточность обрабатываемых данных по отношению к заявленным целям.

3.4. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

4. Категории субъектов и данные

4.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:

- пользователей Площадки;
- руководителей, представителей, работников, контактных лиц и подписантов потенциальных и действующих контрагентов;
- лиц, уполномоченных действовать от имени контрагентов;

- лиц, персональные данные которых содержатся в документах, передаваемых через Площадку или в рамках договорных отношений.

4.2. В зависимости от функционала Площадки и конкретного взаимодействия Оператор может обрабатывать:

- фамилию, имя, отчество;
- сведения о должности, месте работы и полномочиях;
- служебный и иной указанный пользователем адрес электронной почты;
- номер телефона;
- сведения для предоставления доступа: числовой логин, пароль в защищённом виде, дата и время создания/изменения учётной записи;
- сведения о представляемом контрагенте и о роли пользователя в отношениях с ним;
- сведения, содержащиеся в доверенностях, приказах, решениях, иных документах, подтверждающих полномочия;
- сведения, содержащиеся в паспортах и иных документах, если их предоставление необходимо в конкретной закупочной, договорной или иной процедуре;
- сведения, содержащиеся в лицензиях, уставах, референс-листах, протоколах разногласий, договорах, приложениях, актах, универсальных передаточных документах, КС и иных договорных документах;
- сведения об адресах помещений, типе помещений и основаниях их использования, если они предоставлены в рамках аккредитации;
- сведения о численности и составе персонала контрагента по категориям, без сбора персональных данных отдельных работников, если иное не следует из представленных документов;
- сведения о действиях пользователя в личном кабинете, статусах аккредитации, результатах проверки представленных данных и документов;

- технические сведения, необходимые для работы Площадки и безопасности: сведения об авторизационной сессии, IP-адрес, дата и время обращения, сведения о браузере и устройстве в объёме, формируемом серверным оборудованием и программным обеспечением.

4.3. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой или национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни, если такая обработка прямо не требуется законодательством Российской Федерации или не инициирована субъектом в документах, предоставленных им самостоятельно без запроса Оператора.

4.4. Оператор не осуществляет распространение персональных данных неограниченному кругу лиц через Площадку.

5. Цели и основания обработки

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные для:

- регистрации пользователя, создания и сопровождения учётной записи, направления данных для создания пароля и восстановления доступа;
- предоставления функционала личного кабинета контрагента;
- проведения аккредитации контрагентов, проверки представленных данных, документов, лицензий, полномочий и соответствия требованиям Оператора;
- проведения закупочных и тендерных процедур, направления приглашений, уведомлений о начале тендера, его этапах, результатах и иных служебных сообщений;
- рассмотрения заявок, коммерческих предложений, протоколов разногласий и иных материалов;
- подготовки, заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров;
- обмена договорами, приложениями, актами, УПД, КС и иными документами;

- подтверждения полномочий представителя и подписанта;
- взаимодействия с контрагентом по рабочим вопросам, включая уведомления об изменении реквизитов, документов, условий или этапов взаимодействия;
- обеспечения информационной безопасности, работоспособности Площадки, предотвращения неправомерных действий и защиты прав и законных интересов Оператора и контрагентов;
- исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Основаниями обработки персональных данных являются:

- согласие субъекта персональных данных в случаях, когда оно требуется законодательством;
- необходимость заключения и исполнения договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо договора, заключаемого по инициативе субъекта;
- необходимость осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при соблюдении прав и свобод субъекта персональных данных;
- необходимость исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;
- иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Служебные уведомления о конкретных тендерах, этапах аккредитации, договорных документах и рабочих вопросах направляются пользователям через личный кабинет и/или по указанному адресу электронной почты в рамках функционала Площадки и взаимодействия с контрагентом. Такие уведомления не являются рекламной рассылкой.

5.4. Если Оператор будет направлять рекламные, маркетинговые или иные сообщения, не связанные с конкретным тендером, договором или рабочим взаимодействием, Оператор получит отдельное предварительное согласие на их направление.

6. Операции и способы обработки

6.1. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) в случаях, предусмотренных Политикой и законодательством, блокирование, удаление и уничтожение.

6.2. Обработка осуществляется смешанным способом: автоматизированно в информационных системах Оператора, включая личный кабинет и CRM Битрикс24, а также без использования средств автоматизации — при работе с документами на бумажном носителе, если такая работа осуществляется.

6.3. Персональные данные и документы могут храниться на серверах и в информационных системах Оператора на территории Российской Федерации. В личном кабинете пользователю может предоставляться ссылка или иной функционал для просмотра и скачивания документов, находящихся на серверах Оператора.

7. Передача данных

7.1. Оператор предоставляет доступ к персональным данным только уполномоченным работникам Оператора, которым такой доступ необходим для выполнения должностных обязанностей: в том числе работникам подразделений безопасности, снабжения и логистики, правовых вопросов, договорной и закупочной работы, а также администраторам информационных систем.

7.2. Оператор вправе передавать персональные данные юридическому лицу, входящему в группу компаний «Атмосфера», если такое юридическое лицо прямо указано в документации соответствующей закупочной процедуры, приглашении к участию, заявке, проекте договора, договоре или ином документе, определяющем конкретное взаимодействие с контрагентом. Передача допускается исключительно в объёме, необходимом для проведения процедуры, рассмотрения заявки, заключения,

исполнения, изменения или прекращения договора и обмена относящимися к нему документами.

7.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу на основании договора и при соблюдении требований законодательства Российской Федерации. Такое лицо обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать их безопасность и обрабатывать данные только по поручению Оператора.

7.4. Для технической разработки, сопровождения и поддержки Площадки Оператор привлекает ООО «Мэйк», ИНН 4205248754. При наличии у ООО «Мэйк» технического доступа к серверам, программному обеспечению, базе данных, резервным копиям или административным интерфейсам Площадки обработка персональных данных осуществляется ООО «Мэйк» исключительно по документированному поручению Оператора и в пределах, предусмотренных соответствующим договором.

7.5. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, если иное не будет прямо предусмотрено законодательством и отдельным информированием субъектов персональных данных.

8. Сроки хранения и уничтожение

8.1. Персональные данные обрабатываются не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, договором, сроками исковой давности, правилами архивного, бухгалтерского, налогового или иного обязательного хранения документов.

8.2. Данные учётной записи и сведения, необходимые для предоставления доступа к Площадке, хранятся до прекращения необходимости обработки, удаления учётной записи, отзыва согласия в применимой части либо до истечения сроков, установленных законодательством и внутренними документами Оператора.

8.3. Документы, сформированные, загруженные, согласованные или подписанные в рамках договорных отношений, хранятся в течение сроков, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, условиями договора и локальными актами Оператора.

8.4. При достижении целей обработки, отзыве согласия при отсутствии иных законных оснований для обработки или выявлении неправомерной обработки Оператор прекращает обработку и уничтожает или обезличивает персональные данные в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Права субъекта персональных данных

9.1. Субъект персональных данных вправе получать сведения об обработке его персональных данных, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения при наличии предусмотренных законом оснований, а также отзывать согласие на обработку персональных данных.

9.2. Для реализации прав субъект может направить обращение Оператору по адресу электронной почты official@atmosgr.ru или почтовому адресу Оператора. Обращение должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать заявителя и подтвердить его полномочия при обращении представителя.

9.3. Отзыв согласия не прекращает обработку персональных данных, если Оператор вправе продолжить обработку без согласия на иных законных основаниях, в том числе для исполнения договора, выполнения требований законодательства, защиты прав и законных интересов.

10. Cookies и технические данные

10.1. Площадка использует технические cookies и иные идентификаторы, необходимые для авторизации, поддержания пользовательской сессии, защиты от несанкционированного доступа, корректной работы интерфейса и обеспечения безопасности.

10.2. Оператор не использует на Площадке системы веб-аналитики и рекламные трекеры, если их использование не будет отдельно отражено в настоящей Политике или в отдельном уведомлении.

10.3. Пользователь может ограничить или удалить cookies в настройках браузера. Ограничение технических cookies может привести к некорректной работе личного кабинета или невозможности авторизации.

11. Заключительные положения

11.1. Оператор вправе изменять Политику. Новая редакция вступает в силу с момента размещения на Площадке, если иное не предусмотрено новой редакцией.

11.2. По вопросам обработки персональных данных следует обращаться: official@atmosgr.ru.